



**ПРОЦЕДУРА ПО ПРОВЕДЕНИЮ
АНАЛИЗА СО СТОРОНЫ РУКОВОДСТВА ЕААС**

стр. 1 из 4

ЕААС ПР-__

**ПРОЦЕДУРА ПО ПРОВЕДЕНИЮ
АНАЛИЗА СО СТОРОНЫ РУКОВОДСТВА ЕААС**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. СОКРАЩЕНИЯ, ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
3.1. Цель и периодичность проведения	3
3.2. Перечень используемых материалов	3
4. ПРОЦЕСС АНАЛИЗА СО СТОРОНЫ РУКОВОДСТВА	4
5. ЗАПИСИ	4
6. АВТОРСКИЕ ПРАВА	4

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящая процедура является документом системы менеджмента Евразийского сотрудничества по аккредитации (далее - ЕААС) и описывает процесс анализа со стороны руководства ЕААС.

Настоящий документ принят (дд.мм.гггг); действует с даты принятия.

2. СОКРАЩЕНИЯ, ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящей процедуре применяются следующие сокращения, термины и определения

ЕААС – Евразийское сотрудничество по аккредитации;

ОА – орган по аккредитации;

Иные термины и их определения применяются в значениях, установленных в ISO/IEC 17011.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Цель и периодичность проведения

Исполнительный комитет ЕААС проводит анализ со стороны руководства ЕААС по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Целью анализа со стороны руководства ЕААС является: обеспечение непрерывной пригодности и результативности системы менеджмента для удовлетворения предъявляемых требований, политик и процедур.

3.2. Перечень используемых материалов

Материалы, рассматриваемые в рамках анализа со стороны руководства, должны в том числе включать следующее:

- Контроль сроков исполнения мер, предусмотренных результатами предыдущих анализов со стороны руководства,
- Результаты внутренних аудитов,
- Результаты внешних оценок, при необходимости,
- Участие в международной деятельности, при необходимости,
- Обратная связь от заинтересованных сторон,
- Новые области аккредитации на евразийском уровне и их внедрение,
- Тенденции в несоответствиях,
- Состояние корректирующих действий,
- Выполнение целей,
- Изменения, которые могут повлиять на систему менеджмента,

- Статус и анализ жалоб и апелляций,
- Управление системой паритетной оценки, в том числе
 - Пригодность процессов,
 - Образовательная деятельность,
 - Обратная связь от оцениваемых ОА, оценщиков, а также о работе оценщиков во время оценок,
 - Сохранение конфиденциальности.

Результаты анализа со стороны руководства будут использованы для действий, связанных с:

- Совершенствованием системы менеджмента и ее процессов,
- Совершенствованием сервисов ЕААС для своих членов и заинтересованных сторон,
- Совершенствованием организации и потребностью в ресурсах,
- Разработкой или пересмотром политик и целей.

4. ПРОЦЕСС АНАЛИЗА СО СТОРОНЫ РУКОВОДСТВА

Анализ со стороны руководства проводит Исполнительный комитет ЕААС. Отчет об анализе со стороны руководства готовится Секретариатом ЕААС и представляется Исполнительному комитету вместе с другими документами, подтверждающими анализ со стороны руководства.

Отчет об анализе со стороны руководства, включая предлагаемые действия, особенно предложения по улучшению работы ЕААС, должен быть одобрен Исполнительным комитетом.

5. ЗАПИСИ

Секретариат ЕААС доводит отчеты об анализе со стороны руководства и связанные с ними документы до сведения членов ЕААС и обеспечивает их хранение.

6. АВТОРСКИЕ ПРАВА

Авторские права на данный документ принадлежат ЕААС. Любая публикация, в том числе в сети Интернет, для организаций, не являющихся участниками ЕААС, возможна только с письменного разрешения секретариата ЕААС и при обязательном указании авторства ЕААС. Запрос для получения разрешения направлять в секретариат по электронной почте: _____.